# 上海市商业学校一站式服务门户 操作手册(PC 端)

充登录		
录方式		
.1. 游客	登录	4
.2. 账户餐	密码登录	4
页		5
.1. 菜单	1导航	6
3.1.1.	I. 资讯中心·····	6
3.1.2.	2. 服务中心	7
3.1.3.	3. 事务中心	8
3.1.4.	4. 消息中心	9
.2. 搜索	框	9
.3. 热门	l关键字······	10
.4. 待办、	、日程、资讯区	
3.4.1.	I. 待办·····	
3.4.2.	2. 日程	11
3.4.3.	3. 资讯	
.5. 常用!	应用	13
3.5.1.	I. 添加应用······	14
3.5.2.	2. 移除应用	15
.6. 全部)	邓应用	
.7. 智能/	/小雅······	17
	充登录 <sup>…</sup> 1. 游离 2. 账 1. 菜 1. 菜 1. 菜 1. 菜 1. 菜 1. 菜 1. 菜 1. 菜	<ul> <li><sup>抗</sup>登录</li> <li>2. 账户密码登录</li> <li>2. 账户密码登录</li> <li>5. 常用应用</li> <li>3.4.1. 添加应用</li> <li>3.5.2. 移除应用</li> <li>6. 全部应用</li> </ul>

3.7.1.	我要问·····	17
3.7.2.	我要办	18
3.7.3.	我要查	19
3.7.4.	微信扫码	20



#### 访问地址: <u>Https://scs.shangxiao.cn</u>

#### 在浏览器输入地址后进入系统认证界面

新标签页	τ	×	+											- Ø X
< >	× S scs.	.shangxiao.cn												0:
. 应用	♂ 大白菜盲网	天猫购物	③ 京东购物	觉 百度搜索	〇 网址导航	③ 淘宝		③ 游戏娱:	f. 🕑 黄历网		baidu			
				6			-6-4-60.5	4 50 11						
				C	t 在 Google	e 上搜索,	或者输入-	一个网址		Ŷ				
						(2)		0	(3)					
								9	+					
正在连接														
											-			
	SL	梅市度	業學者	Ł										
	SHAI	NGHAI COMMI	RCIAL SCHO	OL							00			
-	1722	7	12		PPPI	0223	1	100			STEEN	The state	in the second	ALC: NO.
		ao ano ano	AND AND	AAAD AAAD 2					AND AN	an 1100 1100	AND AND AND	0 AND AND	AND AND AND	0 AND AND AND
				九九	÷			吉王	A E	商档	、通行证		N.	3m
			11	之 用				政	" 诗	EPT#	)学号			ep Z
		1	P	近新和	2	14		之所	正し			1 1 1		周
		1.		高高			-	- #	•	登录密	码	ž	5记密码	
		VP					14	#				手机动态密码	登录● 希	
	21	RV		nt. X				2 -			登	录	4	Ĩ
		IA		1										4
										访客登	录	用户便	用手册	
	TI	MAR												
- HE		浏览器使用说	N ~							©2020	上海市商业学校图	國文信息中心		
											电话: 021	-26101008		
-										网站备案	号:沪ICP备090	73695号-3	服务号	订阅号
-														

# 2.登录方式

登录方式分为两种, 第一种是没有职工号的用户, 用游客登录; 第二种是有职工号的用户账

号密码登录。

#### 2.1. 游客登录



如没有本校账号,支持访客登录;【访客登录】按钮在商校通行证左下角

#### 2.2. 账户密码登录

如有本校账号密码,在商校通行证下输入账户密码登录进入首页。首次进入系统的账户是工

号, 密码是身份证后 6 位。注意: 身份证末位是字母需要大写



# 3.首页

首页主要分为菜单导航、搜索框、热门关键字、待办/日程/资讯区、常用应用、全部应用、 智能小雅共七个模块。

(		L A	市商業學校 I COMMERCIAL SCHOOL				1 前	ī 资讯	服务	资源	事务	3	¢»
			2 (请输入组	思想搜索的关键字	,回车查询		Q	3 热门关键字	· 校园黄页	办事指南 ·	个人日程		
	待办 日程 资讯		] 网络使用申请 ] 设备报修 ] 设备报修 		<u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>		の以出計系统           回以出計系统           回線	<ul><li></li></ul>	स्त्र मां संस्तृ ।	消防安全	大 大 校		
SE			1		1. 1.	$\langle \langle \rangle$		-		-		-	でいた。
	<	6	Ś	Ē	<u>@</u>	Ē	<b></b>	Ē	ē	E	ć	Ţ.	>
			物业服务	分散采购	教师监控调阅	考务查询日常应用	网络使用申 按部门 小	·清 归口: 	76.09 1	奖励申报	文印	工作单	
			地址:上海	1藤安区共和新路14	458号 邮编: 200072	Copyright©20	015 上海市商业学校 All	Rights Reserved	网站备驾	홅号:沪ICP窗090	73695号-3		

- 1. 菜单导航
- 2. 搜索框
- 3. 热门关键字
- 4. 待办、日程、资讯区
- 5. 常用应用
- 6. 全部应用

7. 智能小雅

### 3.1. 菜单导航

菜单导航分为资讯、服务、资源、事务、消息中心五个模块。

#### 3.1.1. 资讯中心

- 菜单导航栏中点击【资讯】按钮进入资讯中心页面;选择分类,根据选择类型查看不同 内容。
- 2. 点击资讯的标题,查看资讯详情。

(	请输入您想搜索的关键	持,回车直询 Q 热门关键字:校园黄页 办事指南 个人日程
通知公告		<b>学校公告</b> 部门通知 教务管理 财务政策法规 文件资料
校内资讯		疫情期间不得較 多措并举控质量 2020-05-22 10:16:05
内涵建设		教育教学秩序并然,防控工作不放松 2020-05-18 14:49:38
	$\otimes$	我们返校了! 2020-05-18 11:23:51
		细化方案 压实责任 严阵以待 迎接开学 2020-04-24 10:26:22
		提升职业形象 助力名师培养 2020-04-08 15:50:05
		K <b>1</b> ● ● > > 共14策1/.

#### 3.1.2. 服务中心

- 菜单导航栏中点击【服务】按钮进入服务中心页面,服务中心页面分为专题和推荐热门
   服务。点击专题和推荐热门服务的应用,快速进入应用使用页面
- 选择服务类型和角色,筛选应用;如还需添加服务场景、方式、部门搜索,点【>>>
   按钮展开条件选项
- 3. 直接点击应用图标进入操作页面。

上倍市古其学校 SHANGHAI COMMERCIAL SCHOOL	首页资讯 服务资源 事务 💽 💶 🕼	
请输入您想搜索的关键字, 回车查询	Q 施门关键字: 校园黄页 个人日程 设备报修	
专题	服务类型: 全部效用 按部门 按主题 业务导航 日常应用 按业务类型 ( 服务角色: 全部处理) 管理员 学生教师 校友企业 游客	「「「「「」」
暂无专题	2 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	© ©
推荐热门服务	物业服务     分配采购     分配采购     列面监控调阅       日常应用     日常应用     日常应用     日常应用     0 2 ① 1	Q
校园黄页 日常应用 ④ 6 ☆ 11	考察査询     网络使用申请     归口采购     日       日常应用     日常应用     日常应用     日常应用       ① 2 ☆ 0     ② 2 ☆ 2     ① 1 ☆ 1	收起
• •	• • • •	
地址: 上海市静宅区 (変) 上倍市吉ま参数 SMACHAI COMMERCIAL ECHOOL	統漸當1458号 邮编: 200072   Copyright©2015 上海市商业学校 All Rights Reserved   网站面室号: 沪ICP督09073695号-3 首页 资讯 服务 资源 事务 🕃 徐渊明 C	\$)
(清榆入您想搜索的关键字, 回车查询	Q 热门关键字: 校园黄页 个人日程 设备报修	
专题	服务学型: 全部应用 按部门 按主题 业务导航 日常应用 按业务学型 服务角色: 全部学型 管理员 学生教师 校友企业 游客	
暂无专题	# A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z	
推荐热门服务	物业服务     分散采购     分散采购     教师监控调阅       日常应用     日常应用     日常应用     日常应用     0 2 ① 1	
校园黄页 日 <sup>微</sup> 应用 ◎ 6 ☆ 11	考务查询     网络使用申请     旧口采购       日常应用     日常应用     日常应用     日常应用       ③ 2 ☆ 0     ○ 2 ☆ 2     ○ 1 ☆ 1	
• •	• • • •	

#### 3.1.3. 事务中心

使用步骤:

1. 菜单导航栏中点击【事务】按钮进入事务中心页面。事务中心分为【待办事宜】、【已

办事宜】、【办结事宜】、【我的请求】四个模块。

待办事宜:需要处理的事件

已办事宜:已经处理的事件

办结事宜:发起、经办流程处理完成的事件

我的请求:本人发起的的事件



注: 访客点击事务中心提示请先登录。

## 3.1.4. 消息中心

SHANCH	市商業學校 NI COMMERCIAL SCHOOL			首页	资讯	服务	资源	事务	3	C)»
	(清输入您想搜	索的关键字,	回车查询	٩	热门关键字:	校园黄页 午	- 餐预定申请	个人日程		
	全部(9)	未读(0)	已读(9)		您	收到一条咨询	同消息!			6
全部	您收到一条咨询消息!		2021-03-31 15:51:57	有用户正在在线咨询!	2021-03-31 15:51:57		留能			
站内信	您收到一条咨询消息!		2021-03-31 15:48:02				C			
	您收到一条咨询消息!		2021-03-31 15:46:23							
	您收到一条咨询消息!		2021-03-31 11:34:13							100
	您收到一条咨询消息!		2021-03-31 11:23:46							"你"
	您收到一条咨询消息!		2021-03-30 15:21:29							

#### 3.2. 搜索框

搜索框为了方便用户快速搜索查找的相关内容。

使用步骤:

- 1. 在【搜索框】输入搜索的内容,按回车键或点击搜索图标【 Q 】
- 2. 进入搜索结果页面。

支持模糊搜索应用名称和资讯内容,点击应用进入操作界面;点击资讯标题查看内容详情。

S LAT	市業學校 MERCAL BCHOOL		THE CALL AND AND A DESCRIPTION OF A DESC	California		首页	资讯	服务	资源	事务	3	<))	- E
	校园				۵)		热门关键字:	校园黄页	の事指南(イ	人日程			- 选择
待办 日程 资讯					反回黄页	Ann	の事指南	41	➡ 添加应用	-	a all i succhara		☆
	E LATS	\$ <b>₽找</b>						首页	资讯	服务	资源	事务	3
		校园					Q	D	热门关键	字: 校西黄页	办事指南	个人日程	
	x @		_				搜索结果如	如下					
< 4	全部	>											
	应用中心	>		E	校园黄页							日常应用	◎7☆
	资讯中心	>		关于开展	校园安全卫生	大检查的汕	通知					2017-0	5-11 15:55:
2													
市起.0 市商.0/17													

#### 3.3. 热门关键字

③ 上海市市業學校 ی ک 事务 a) 热门关键字: 校园黄页 办事指南 个人日程 诗输 待办 イニン = E + 校园黄页 の事指南 添加应用 正在加载中.. 3 THE MAN TE T Q 时起 ÷ ŵ Ē <u>@</u> Ē ٢ Ē E 物业服务 分散采购 教师监控调阅 考务查询 网络使用申请 归口采购 奖励申报 文印工作单 业务导航 专题 按部门 日常应用 全部应用 地址: 上海) 前静安区共和 马 邮编: 200072 驰学校 All Rig rved | 网站 S: PICPR

热门关键字帮助用户快速的查找一些使用频率较高的应用,点击关键字快速定位应用。

#### 3.4. 待办、日程、资讯区

提醒用户待办事件、日程安排、通知通告、校内资讯信息,实现通过提示直接快速进入具体 执行页面。

#### 3.4.1. 待办

显示一些近期需要处理的待办事件

使用步骤:

- 1. 页面左侧点击【待办】按钮
- 2. 点击标题进入详情页面进行审核、查看操作
- 3. 如想查看更多信息,点【更多>>】按钮进入【事务中心】



#### 3.4.2. 日程

显示当周的日程安排

使用步骤:

1. 页面右侧点击【日程】按钮

2. 点击名称, 查看日程详情页面



#### 3.4.3. 资讯

显示近期最新发布的文章

- 1. 页面右侧点击【资讯】按钮
- 2. 点击资讯标题,查看文章内容详情页面
- 3. 关注更多资讯内容点击【更多>>】按钮进入【资讯中心】



以多 月 一 火 甲 午
--------------

发布日期: 2020-12-04

访问次数:

信息来源: 上海市商业学校

字号: [太史小]

1	共和新路	刘璐凯	会计(连锁企业财会审)	上海商学院
2	共和新路	毛丽芳	這动经營管理(中高即興通紛养)	上海对外经贸大学
3	共和新路	朱字羚	這該经營管理(中高能興通培养)	上海建桥学院
4	共和新路	周健恺	注於经营管理(中高肥质通给养)	上海建桥学院
5	共和新路	姚纪晟	<b>这</b> 谈经营管理(中高距赞通培养)	上海建桥学院
6	共和新路	陈怡卿	酒店管理(中高职贯通培养)	上海师范大学天华学师
7	共和新路	王丽萍	商务英语	上海第二工业大学
8	共和新路	修莉虹	商务英语	上海建桥学院
9	共和新路	谢王萍	商务英语	上海建桥学院
10	共和新路	彭嘉玮	酒店管理	上海师范大学天华学校
11	共和新路	汤妏	酒店管理	上海政法学院

#### 3.5. 常用应用

默认页面自带一个【添加应用】按钮,对应用进行添加、移除操作。如应用过多,请翻页寻 找【添加应用】按钮

进入系统,默认有【校园黄页】、【办事指南】两个应用使用

注:需要登录后才可添加应用



#### 3.5.1. 添加应用

添加应用收藏的步骤:

- 首页点击【添加应用】按钮进入【管理我的常用服务】,如首页没有添加按钮,点击 进行分页切换,可见【添加应用】按钮
- 2. 应用右上角点击带有【 🖰 】标记可以添加收藏
- 3. 拖动【已选服务】内的应用进行排序。



#### 3.5.2. 移除应用

移除应用的步骤:

1. 点击【添加应用】按钮进入【管理我的常用服务】页面



2. 在【已选服务】中点击右上角带有【 🤷 】标记的应用可进行移除

清输入/認想提案的关键字,回车查询 Q	
管理我的常用服务 返回 您可以将常用的服务添加到首页,也可以拖挽已选服务调整顺序。	
已逸服务     ●	
	起

#### 3.6. 全部应用

全部应用划分日常应用、按部门、业务导航、专题四个模块。按照不同分类区分应用。



首页的下侧是分页展示所有的应用服务,通过左右箭头来查看上/下一页的应用



#### 3.7. 智能小雅

智能小雅分为我要问、我要查、我要办、微信扫码四个功能。

#### 3.7.1. 我要问

- 1. 点击智能小雅下【 2000 】按钮,进入在线咨询页面,咨询一些了解的问题
- 2. 如智能客服的回答不能解决问题时,转人工服务咨询。
- 3. 在线咨询页面中有【常用查询】、【问题导航】帮助用户快速解决问题。

STRE OFFICE C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	服务 资源 事务 💽 🗖	
+   SUDER   CONF   CONF <	温黄页 <b>办</b> 事指南 个人日程	在线咨询
	・       ・         ※加公用       ・         ※加公用       ・         ※加公用       ・         ※加公用       ・         ※加公用       ・         ※加公用       文印工作単	於公式 PAD Control

#### 3.7.2. 我要办

- 1. 点击智能小雅下【我要办 ①】按钮,进入【办事指南】页面。
- 2. 找到需要办理的事件,点击标题进入详情,查看办理信息详情介绍。

Second Contraction of the second seco			
略 🕃 🚽 🗘	办事指南		
e申请	<b>か事分类</b> 学生工作	>	学生工作 > 资助奖励 <u>上海市奖学金</u> 国家奖学金 免费教育
か事指南     デ生       か事分类     デ生       学生工作     テ       予助交配     注資       昭主投谷     新生規則       在校学习     >       デ生学語     第	工作 > 計助定面     20       市交学金     20       交学金     0       検育     0	生工作 > 滋助菜助 > 上海市奖学金 :海市奖学金 121-03-23 11:30 ) 适用范囲: 上海市奖学金用于奖励本市全日制普通 液和价值意,提高学生思想道德表质和 ) 小事地点: 财务302 ) 小事的问: 08: 00-16: 30 ) 相关应用: 项注情 申请切料 小事添程 , 社家上々 / 山	中等职业学校中的优秀学生,激励学生刻苦学习、提高 专业大平。
	Ę		

#### 3.7.3. 我要查

- 1. 点击智能小雅下【我要查 Q】按钮,进入【事务中心】
- 2. 搜索框内输入表单的【标题、创建人】搜索事件

消防空	全大範采购	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	े छ छ छ छ छ छ					- 0 ×
्र ट्रे सब् अद्य		<b>发</b> 寄输入忽想搜索的关键	i字,回车查询		首页 资讯 热门关键字:	服务 资源 校西黄页 の事指常	事务	۵
	教工类							
网站窗室号:沪IC	Pa 教师监控调阅	0	待办	事直	已か事直 オ	>结事宜 	我的请求 谜,创建人流水号	<b>a</b>
	了 文印申请	0	标题	流水号	最新步骤	当前办理人员	创建时间 💠	办理时间 💠
<b>1 1 1</b>	设备报修	0	【 】设备报修	202103019			2021-03-22	2021-03-22
the second second	分散采购	3	【 】 网络使用	202103001			2021-03-22	2021-03-22
	大频平的	0	【 】午餐预定…	202103007			2021-03-19	2021-03-19
	校外		分散采购	202103005			2021-03-17	2021-03-17
	网络使用申请	0		K	0	• • >		共25条 1/7

							减额,创建人流水号	Q	
十餐 <u>顶</u> 定甲噴 文印申请	8		标题	流水号	最新步骤	当前办理人员	创建时间 💠	办理时问 ≑	
设备报修	6	6 8 <	【 】设备报修	202103023			2021-03-23	2021-03-23	
			$\langle \langle \rangle$	设备报修	202103022			2021-03-23	2021-03-23
刀和水水河			】文印工作单	202103009			2021-03-23	2021-03-23	
大额采购	3		】午餐预定	202103008			2021-03-23	2021-03-23	
较外									
网络使用申请	2			K				井32条 1	

#### 3.7.4. 微信扫码

- 1. 点击二维码放大
- 2. 用微信扫码二维码即可快速进入【和雅商校】小程序登录页面。

